



BOLLETTINO UFFICIALE

della REGIONE ABRUZZO



Direzione, Redazione e Amministrazione: Ufficio BURA

Speciale Formazione n. 57 del 17 Agosto 2012

*DETERMINAZIONE 31.07.2012, N. 189/DL24 : PO FSE ABRUZZO - 2007/2013 Ob.
"Competitività regionale e occupazione" Piano Operativo 2012/2013
"Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione"
Approvazione Avviso e impegno risorse.*

Vendita e Informazioni

UFFICIO BURA
L'AQUILA
Via Salaria Antica est n° 27
- edificio B2 -
Località S. Antonio - Pile

Bura: Tel. 0862/364211- 364221- Fax. 0862/364219
Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it
Servizi online: Tel. 0862/364702 - 364223 - 364222

dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.30 alle 17.30

Avviso per gli abbonati

In applicazione della L.R. n. 51 del 9.12.2010 il Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo dall'1.1.2011 viene redatto in forma digitale e diffuso gratuitamente in forma telematica, con validità legale. Gli abbonamenti non dovranno pertanto più essere rinnovati.

Il Bollettino Ufficiale viene pubblicato nei giorni di Mercoledì e Venerdì

Articolazione del BURAT

Il BURAT serie “**ORDINARIO**” si articola in due parti:

PARTE PRIMA

- a) Lo Statuto regionale e le leggi di modifica dello Statuto, anche a fini notiziali ai sensi dell'articolo 123 della Costituzione;
- b) le leggi ed i regolamenti regionali e i testi coordinati;
- c) il Piano regionale di sviluppo ed i relativi aggiornamenti, il Documento di Programmazione Economica e Finanziaria nonché tutti gli atti di programmazione degli organi di direzione politica disciplinati dalla normativa regionale in materia di programmazione;
- d) gli atti relativi ai referendum da pubblicarsi in base alle previsioni della normativa in materia;
- e) le sentenze e ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Abruzzo o a leggi statali o a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione Abruzzo, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi della Regione Abruzzo e i ricorsi del Governo contro leggi della Regione Abruzzo;
- f) gli atti degli organi politici e di direzione amministrativa della Regione che determinano l'interpretazione delle norme giuridiche o dettano disposizioni per loro applicazione;
- g) le ordinanze degli organi regionali.

PARTE SECONDA

- a) Le deliberazioni adottate dal Consiglio regionale e non ricomprese fra quelle di cui al comma 2;
- b) gli atti di indirizzo politico del Consiglio regionale;
- c) i decreti del Presidente della Giunta regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- d) i decreti del Presidente del Consiglio regionale concernenti le nomine e gli altri di interesse generale;
- e) i provvedimenti degli organi di direzione amministrativa della Regione aventi carattere organizzativo generale;
- f) gli atti della Giunta regionale e dell'ufficio di Presidenza del Consiglio regionale di interesse generale;
- g) gli atti della Regione e degli enti locali la cui pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti statali e regionali;
- h) i bandi e gli avvisi di concorso della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici e i relativi provvedimenti di approvazione;
- i) i bandi e gli avvisi della Regione, degli enti locali e degli altri enti pubblici per l'attribuzione di borse di studio, contributi, sovvenzioni, benefici economici o finanziari e i relativi provvedimenti di approvazione;
- j) i provvedimenti di approvazione delle graduatorie relative ai procedimenti di cui alle lettere h) e i);
- k) gli atti di enti privati e di terzi che ne facciano richiesta conformemente alle previsioni normative dell'ordinamento.

1. Gli atti particolarmente complessi, i bilanci ed i conti consuntivi, sono pubblicati sui BURAT serie “**SPECIALE**”.
2. Gli atti interni all'Amministrazione regionale sono pubblicati sui BURAT serie “**SUPPLEMENTO**”.
3. I singoli fascicoli del BURAT recano un numero progressivo e l'indicazione della data di pubblicazione.

NOTA:

Le determinazioni direttoriali e dirigenziali per le quali non sia espressamente richiesta la pubblicazione integrale sul BURAT, ancorché non aventi rilevanza esterna o che siano meramente esecutive di precedenti determinazioni, **sono pubblicate per estratto** contenente la parte dispositiva, l'indicazione del servizio competente, il numero d'ordine, la data e l'oggetto del provvedimento.

Sul Bollettino Ufficiale sono altresì pubblicati tutti i testi la cui pubblicazione è resa obbligatoria dall'ordinamento nazionale e comunitario, anche se richiesti da privati.

Sommario

Parte I

Leggi, Regolamenti, Atti della Regione e dello Stato

DETERMINAZIONI

Dirigenziali

- GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, FORMAZIONE ED ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE. DIRITTO ALLO STUDIO. ACCREDITAMENTO ORGANISMI DI FORMAZIONE

DETERMINAZIONE 31.07.2012, n. DL24/189:

PO FSE ABRUZZO - 2007/2013 Ob. "Competitività regionale e occupazione" Piano Operativo 2012/2013 - Progetto Speciale Multiasse "Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione". Approvazione Avviso e impegno risorse.

PARTE I

LEGGI, REGOLAMENTI, ATTI
DELLA REGIONE E DELLO STATO

DETERMINAZIONI

Dirigenziali

GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO
DIREZIONE POLITICHE ATTIVE DEL
LAVORO, FORMAZIONE ED ISTRUZIONE,
POLITICHE SOCIALI
*SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
DELLE POLITICHE DELL'ISTRUZIONE.
DIRITTO ALLO STUDIO. ACCREDITAMENTO
ORGANISMI DI FORMAZIONE*

DETERMINAZIONE 31.07.2012, n. DL24/189:

**PO FSE ABRUZZO - 2007/2013 Ob.
"Competitività regionale e occupazione"
Piano Operativo 2012/2013 - Progetto Speciale
Multiasse "Voucher per la formazione
universitaria e per l'alta formazione". Ap-
provazione Avviso e impegno risorse.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Omissis

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che
qui si intendono integralmente trascritte:

1. **di approvare** l'Avviso pubblico per la
presentazione di domande per l'assegnazione
di Voucher di cui al Progetto Speciale Multi-
tasse "**Voucher per la formazione universi-
taria e per l'alta formazione**" (**Allegati
"A", "1", "2" e "3"**), parte integrante e so-
stanziale del presente provvedimento;
2. **di approvare** l'Allegato "**4**", concernente
l'avviso da pubblicare sui quotidiani: "IL
MESSAGGERO" e "IL CENTRO" a tiratura
regionale, parte integrante e sostanziale del
presente provvedimento;
3. **di impegnare:** ai fini dell'emanazione
dell'Avviso di cui agli Allegati "A", "1", e
"2" e "3", a carico delle risorse afferenti il
PO FSE Abruzzo 2007-2013 Ob. C.R.O. sui
capitoli di bilancio del corrente esercizio fi-
nanziario che presenta la necessaria disponi-
bilità, la somma complessiva di €
2.000.000,00 così come di seguito indicato:

Asse	Obiettivo specifico	Categoria di spesa	Cap. 52002 F.S.E. (40,35%)	Cap. 52003 F. d. R. (59,65%)	Totale
4	4.i	73	€ 363.150,00	€ 536.850,00	€ 900.000,00
	4.l	74	€ 363.150,00	€ 536.850,00	€ 900.000,00
5	5.m	73	€ 80.700,00	€ 119.300,00	€ 200.000,00
Totale					€ 2.000.000,00

4. **di impegnare** ai fini delle spese di pubblicizzazione del ripetuto **Allegato "4"**, a carico delle risorse afferenti il PO FSE Abruzzo 2007-2013 Ob. C.R.O. sui capitoli di bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità, la somma complessiva di € **1.405,66**, così come di seguito indicato:

Denominazione	Importo	Cap. 52002 F.S.E. (40,35%)	Cap. 52003 F.d.R. (59,65%)	TOTALE
Il Messaggero	366,15	147,74	218,41	366,15
Il Centro	1.039,51	419,44	620,07	1.039,51
Totale complessivo				1.405,66

4. **di precisare** che l'impegno delle spese di pubblicazione dell'intervento di che trattasi, pari a € **1.405,66**, sono a carico dell'**Asse IV - categoria di spesa n. 73 - obiettivo specifico 4.i** - relativo alla annualità 2012 del PO FSE Abruzzo 2007-2013 Ob. C.R.O;
5. **di trasmettere**, per gli adempimenti di competenza, il presente provvedimento:
- al Servizio Ragioneria e Credito (DB9) della Direzione Regionale Riforme Istituzionali – Enti Lo-cali – Bilancio – Attività Sportive;
 - all'Ufficio "*Monitoraggio e controllo amministrativo degli interventi*" del Servizio DL24 – Uff. 5;
 - al Direttore regionale, ai sensi dell'art.

- 16, comma 10, della L.R. n. 7/2002;
- alla Segreteria del Componente la Giunta Regionale.
6. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento con gli allegati "**A**", "**1**", "**2**" e "**3**", sul portale istituzionale della Regione Abruzzo: <http://www.regione.abruzzo.it> /F.I.L. e per estratto sul *B.U.R.A.T.*

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Carlo Amoroso

Seguono Allegati

Allegato A

Unione europea
Fondo sociale europeo



L'Europa è la carta
di accesso al futuro

PO FSE ABRUZZO
2007»2013

OBIETTIVO
"Competitività regionale
e occupazione"

**REGIONE ABRUZZO**

Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali

P.O. FSE Abruzzo 2007-2013

Obiettivo "Competitività Regionale e Occupazione"

PIANO OPERATIVO 2012-2013**ASSE 4 – Capitale Umano****ASSE 5 – Interregionalità e Transnazionalità**

Obiettivi specifici: 4.i – 4.l – 5.m

Progetto speciale Multiasse

**“VOUCHER PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E
PER L'ALTA FORMAZIONE”**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE
31 luglio 2012**

Allegato A**Indice**

Premessa	3
Articolo 1) – Finalità generali.	4
Articolo 2) – Tipologie di interventi finanziabili.....	5
Articolo 3) – Risorse disponibili e vincoli finanziari	6
Articolo 4) – Destinatari e criteri di selezione	6
Articolo 5) – Priorità chiave	7
Articolo 6) – Modalità e termini per la presentazione delle domande	8
Articolo 7) – Condizioni di ricevibilità ed ammissibilità	9
Articolo 8) – Procedure di selezione	10
8.1 – Valutazione di merito dei progetti candidati	10
8.2 – Comunicazione degli esiti della selezione.	13
Articolo 9) – Modalità di erogazione del finanziamento	13
Articolo 10) – Informazione e pubblicità	13
Articolo 11) – Tutela della privacy	13
Articolo 12) – Controllo e verifiche	14
Articolo 13) – Informazione sul procedimento amministrativo e sull'Avviso	14

Allegato A**Premessa**

La Regione Abruzzo – Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali, in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 364 del 11 giugno 2012, concernente l'approvazione del P.O. FSE Abruzzo – Piano Operativo 2012/2013, adotta il presente avviso in coerenza della seguente normativa:

- ✓ *Regolamento (CE) 5 luglio 2006, n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999 e s.m.e i.;*
- ✓ *Regolamento (CE) 11 luglio 2006, n. 1083/2006 del Consiglio, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 e s.m.e i.;*
- ✓ *Regolamento (CE) 8 dicembre 2006, n. 1828/2006 della Commissione, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e s.m.e i.;*
- ✓ *Quadro Strategico Nazionale 2007-2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2007) 3329 del 13 luglio 2007;*
- ✓ *Deliberazione CIPE del 15 giugno 2007, n. 36, recante “Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007-2013”;*
- ✓ *Decreto del Presidente della Repubblica del 3 ottobre 2008, n. 196 Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione;*
- ✓ *Programma Operativo FSE Abruzzo 2007-2013 Obiettivo “Competitività Regionale e Occupazione”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 5495 del 08-XI-2007;*
- ✓ *D. Lgs n. 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali;*
- ✓ *D.P.R. 445/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;*
- ✓ *Legge 12/11/2011, n. 83, art. 15;*
- ✓ *D.G.R. del 7 marzo 2011, n. 164 concernente l'approvazione del Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione;*
- ✓ *Determinazione Direttoriale 9 marzo 2011, n. DL/15, concernente l'approvazione delle “Linee-guida per l'attuazione operativa degli interventi” e successive Determinazioni Direttoriali, n. DL/19 del 6 aprile 2011, e n. DL/53 del 14 luglio 2011;*
- ✓ *Legge 13 agosto 2010, n. 136, concernente la tracciabilità dei flussi finanziari e successive modifiche e integrazioni;*

Allegato A

- ✓ *Leggi e norme nazionali e regionali vigenti in materia di formazione, istruzione e politiche attive del lavoro.*

Articolo 1) – Finalità generali.

1. Il Progetto “Voucher per la formazione universitaria e per l’Alta formazione”, mira a favorire e sostenere il diritto all’Alta Formazione, facilitando le scelte individuali di allievi meritevoli attraverso l’erogazione di voucher finalizzati alla frequenza, in Italia e all’estero, di corsi di studio universitario, specializzazioni, master ed altri interventi di elevata valenza professionalizzante.
2. L’intervento si iscrive nell’ambito del Piano Operativo 2012-2013, ed è riepilogato nella seguente tabella:

Riferimenti PO FSE ABRUZZO 2007/2013		Riferimenti QSN 2007/2013
Assi: 4 Capitale Umano – 5 Interregionalità e Transnazionalità		<i>Priorità: 1</i>
Obiettivo specifico	4.i	<i>Obiettivo specifico: 1.3.1</i>
Categorie di spesa quantificate	– N.73. € 900.000,00	<i>Garantire l'accessibilità a opportunità formative, certificate, per le competenze chiave e la cittadinanza attiva.</i>
Obiettivo specifico	4.1	<i>Priorità: 1</i>
Categorie di spesa quantificate	– N.74. € 900.000,00	<i>Obiettivo specifico: 1.1.1</i>
Obiettivo specifico	5.m	<i>Migliorare la qualità dell'offerta di istruzione-formazione, i risultati dell'apprendimento e agevolare la riconoscibilità delle competenze acquisite.</i>
Categorie di spesa quantificate	– N.73 € 200.000,00	<i>Priorità: 1</i>
		<i>Obiettivo specifico: 1.1.1</i>
		<i>Migliorare la qualità dell'offerta di istruzione-formazione, i risultati dell'apprendimento e agevolare la riconoscibilità delle competenze acquisite.</i>
Risorse finanziarie pubbliche complessive € 2.000.000,00		
Classificazione CUP		
SETTORE	SOTTOSETTORE	CATEGORIA
Formazione e sostegni per il mercato del lavoro	Contributi ed incentivi al lavoro	Incentivi alle persone per la formazione

Allegato A**Articolo 2) – Tipologie di interventi finanziabili**

1. I voucher formativi finanziabili dal presente Avviso sono riconducibili alle seguenti tre tipologie di Azioni:

Azione 1 : percorsi formativi universitari svolti in Italia

A Corsi di laurea specialistica (a tali corsi sono equiparati quelli della laurea magistrale e della laurea secondo il vecchio ordinamento - ex DM 9/07/2009).

B Corsi di laurea triennale.

Azione 2: percorsi formativi post laurea svolti in Italia

A Corsi di specializzazione.

B Master di II livello.

C Master di I livello.

Azione 3: percorsi formativi svolti all'estero

A Master post laurea.

B Corsi di alta professionalizzazione organizzati da Università, Accademie, altre Istituzioni pubbliche e private di Alta formazione.

2. Con riferimento all'Azione 2 si precisa quanto segue:

- ✓ Corsi di cui al **punto 2. A**: corsi che mirano ad acquisire conoscenze ed abilità in specifici ambiti disciplinari anche per l'esercizio di attività professionali ad alta qualificazione organizzati da Università, Istituti/Centri di Ricerca e Scuole di Alta formazione riconosciute dal MIUR. La specializzazione per la quale si chiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU, ovvero avere una durata di almeno 8 mesi (l'eventuale frazione di mese è arrotondata per eccesso).
- ✓ Master di cui al **punto 2.B**: corsi a carattere di perfezionamento scientifico e di Alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento o al conseguimento di titoli di studio legalmente equipollenti o equiparati come titoli accademici e definiti dal D.M. 270/2004, organizzati da Università, Istituti/Centri di Ricerca e Scuole di alta formazione riconosciuti dal MIUR. Il master per il quale si chiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU, ovvero avere una durata di almeno 8 mesi (l'eventuale frazione di mese è arrotondata per eccesso).
- ✓ Master di cui al **punto 2.C**: corsi a carattere di perfezionamento scientifico e di Alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea triennale o di titoli di studio legalmente equipollenti o, equiparati come titoli accademici definiti dal D.M. 270/2004, organizzati da Università, Istituti/Centri di Ricerca e Scuole di alta formazione riconosciuti dal MIUR. Il master per il quale si chiede il voucher deve rilasciare almeno 60 CFU, ovvero avere una durata di almeno 8 mesi (l'eventuale frazione di mese è arrotondata per eccesso).

Allegato A

Nella presente Azione sono da ricomprendere i dottorati di ricerca senza borsa di cui al D.M. 30/04/1999, n.244.

Sono riconosciute e quindi ammissibili ai fini del presente Avviso esclusivamente le tasse di iscrizione e frequenza pagate **tra il 01/08/2011 ed il 31/07/2012**.

3. Sono esclusi rimborsi per viaggi, vitto, alloggio, materiali, attrezzature didattiche.

Articolo 3) – Risorse disponibili e vincoli finanziari

1. Le risorse finanziarie disponibili per l'attuazione degli interventi di cui al presente Avviso sono ripartite tra le Azioni di cui al precedente art. 2 nel modo seguente:

Tipologia di Intervento	Risorse assegnate
Azione 1	€ 500.000,00
Azione 2	€ 1.300.000,00
Azione 3	€ 200.000,00
Totale	€ 2.000.000,00

2. Eventuali risorse residue di ciascuna Azione potranno essere utilizzate per integrare la dotazione finanziaria delle altre Azioni in base al seguente ordine di priorità:

- I. Azione 2
- II. Azione 3
- III. Azione 1

3. Il finanziamento pubblico accordato a ciascun richiedente, nell'ambito delle Azioni previste al precedente art. 2, concorre alla copertura totale o parziale delle spese ammissibili fino ad un massimo di:

- € 8.000,00 per le Azioni 1 e 2;
- € 12.000,00 per l'Azione 3.

Articolo 4) – Destinatari

1. Destinatari dei voucher di cui al presente Avviso sono gli studenti iscritti a uno dei percorsi di cui al comma 1 del precedente art. 2, **residenti nella Regione Abruzzo, da almeno un anno alla data di pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R.A.T.**, ed appartenenti a famiglie che siano in possesso di **ISEE**, riferito all'anno d'imposta 2011, **non superiore a € 30.000,00 (euro trentamila/00)**.

2. I beneficiari dei voucher di cui al presente Avviso non possono cumulare altri finanziamenti erogati da enti pubblici aventi la medesima finalità, pena la restituzione

Allegato A

delle somme percepite (cfr. Allegati 1/2/3 punto 6).

3. **Non possono presentare domanda a valere sul presente Avviso i soggetti iscritti a dottorati di ricerca con borsa di cui al D.M. 30/04/1999, n. 244 e gli studenti universitari beneficiari di borsa di studio erogata dalle Aziende Regionali per il Diritto allo Studio Universitario.**
4. **Il soggetto richiedente può presentare domanda di finanziamento esclusivamente per una sola AZIONE, e nell'ambito di essa, per un sola Tipologia di Percorso formativo a valere sul presente avviso. In caso di presentazione da parte di un medesimo soggetto di più domande sarà presa in considerazione quella spedita per prima.**

Articolo 5) – Priorità chiave

1. In linea con quanto previsto al paragrafo 2.2.2 “*Criteri di valutazione declinati per obiettivo specifico*” del documento “*I criteri di selezione degli interventi*”, si indicano le priorità chiave identificate per ciascun Obiettivo specifico del PO FSE 2007-2013 cui l’Avviso fa riferimento.

OBIETTIVO SPECIFICO	PRIORITÀ CHIAVE
4.i Aumentare la partecipazione alle opportunità formative lungo tutto l’arco della vita e innalzare i livelli di apprendimento e conoscenza	Promuovere, nell’ottica del miglioramento dell’offerta complessiva del sistema di formazione permanente, interventi rivolti a soggetti in età compresa tra i 18 e i 64 anni e diretti al recupero/mantenimento delle competenze chiave ed al rafforzamento delle qualifiche possedute
4.l Creazione di reti tra università, centri tecnologici di ricerca, mondo produttivo e istituzionale con particolare attenzione alla promozione della ricerca e dell’innovazione	Promuovere reti e partenariati tra Università, Centri di Ricerca ed Imprese per il favore favorire il trasferimento alle PMI delle conoscenze necessarie ad accrescere al mercato dell’innovazione.
5.m Promuovere la realizzazione e lo sviluppo di iniziative e di reti su base interregionale e transnazionale, con particolare attenzione allo scambio delle buone pratiche	Promuovere Intese e Accordi con Stati e Regioni finalizzati alla realizzazione di progetti comuni volti a rafforzare la dimensione europea dei sistemi di istruzione, formazione, ricerca, e alla messa a punto di politiche di inclusione sociale e di politiche attive del lavoro che favoriscano un governo transnazionale/interregionale della mobilità dei lavoratori e l’accrescimento delle loro competenze.

Allegato A**Articolo 6) – Modalità e termini per la presentazione delle domande**

1. Per la presentazione delle domande è necessario produrre la seguente documentazione:

a. **Domanda in bollo** (€ 14,62) utilizzando uno degli allegati al presente Avviso debitamente compilato e sottoscritto dal soggetto richiedente, e precisamente:

- **Candidatura inerente l’Azione 1:** “Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la formazione universitaria e per l’Alta formazione”- **Allegato 1,**
- **Candidatura inerente l’Azione 2:** “Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la formazione universitaria e per l’Alta formazione”- **Allegato 2;**
- **Candidatura inerente l’Azione 3:** “Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la formazione universitaria e per l’Alta formazione”- **Allegato 3;**

b. **Documentazione della spesa.** Il richiedente deve produrre giustificativi di spesa **in originale** inerenti l’iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo, ovvero:

- Ricevuta del bollettino prestampato M.A.V. originale;
- Ricevuta vaglia e/o bollettino postale in originale;
- Ricevuta del bonifico, in originale, dell’avvenuta transazione. In caso di *home banking* occorre inoltre produrre: l’originale dell’estratto conto o copia dell’estratto conto con timbro e firma in originale della banca oppure stampa di ricevuta del bonifico con timbro e firma in originale della banca;
- Per pagamento effettuato tramite Assegno bancario: occorre produrre l’originale dell’estratto conto o copia dell’estratto conto con timbro e firma in originale della banca;
- Per il pagamento avvenuto tramite bancomat e/o carta di credito occorre produrre l’originale dell’estratto conto o la copia dell’estratto conto con timbro e firma in originale della banca;
- Per pagamento effettuato con Assegno circolare occorre produrre l’originale della matrice;
- In caso di smarrimento di uno dei documenti sopra richiamati è possibile produrre **certificazione in originale** rilasciata dal soggetto erogatore del percorso formativo di cui trattasi, attestante: l’avvenuto pagamento delle somme richieste a rimborso, la data del pagamento, l’importo, la causale e il mezzo di pagamento utilizzato, debitamente timbrata e firmata dal legale

Allegato A

rappresentante o suo delegato. Unitamente a tale certificazione **dovrà** essere prodotta copia dell'avvenuta denuncia di smarrimento del documento giustificativo di spesa presentata alla competente Autorità.

2. **Qualora il soggetto erogatore del percorso formativo sia tenuto al rilascio di fattura, ricevuta o altro documento fiscalmente valido, alla documentazione di cui al precedente comma 1, punto b), dovrà, inoltre, essere obbligatoriamente allegato in originale il documento fiscale rilasciato.**
3. Nei casi in cui la documentazione sopra indicata non abbia i requisiti richiesti, la spesa **non sarà considerata ammissibile.**
4. La domanda unitamente alla documentazione ad essa allegata dovrà essere inserita in un'unica busta chiusa riportante, **a pena di esclusione**, i riferimenti del mittente e la dicitura: "*Voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione Azione: ____*" (indicare, la tipologia dell'Azione **1 o 2 o 3**) e dovrà essere inoltrata, **esclusivamente a mezzo Raccomandata A/R**, al seguente indirizzo:

*REGIONE ABRUZZO
Direzione Regionale Politiche Attive del Lavoro,
Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali
Via Raffaello n. 137 – 65124 Pescara*

entro il termine perentorio di scadenza 20/09/2012.

Ai fini del rispetto del termine di scadenza, farà fede il timbro di spedizione. La Regione Abruzzo non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. Non sono previste integrazioni e/o variazioni alla domanda presentata e/o alla documentazione allegata alla medesima.

Articolo 7) – Condizioni di ricevibilità ed ammissibilità

1. Le domande pervenute alla Regione Abruzzo saranno esaminate da una Commissione interna nominata con apposita Determinazione del Direttore Regionale della "*Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali*", al fine di accertare, in prima fase, l'esistenza delle condizioni di ricevibilità/ammissibilità previste dall'Avviso pubblico per la successiva ammissione alla fase di valutazione di cui al presente Avviso.
2. Non sono considerate **ricevibili** le domande:
 - Inviata a mezzo diverso dalla Raccomandata postale A/R;
 - Inviata in data successiva al **20/09/2012**
 - Prive del mittente e/o della dicitura da apporre sulla busta in conformità al precedente art. 6, comma 3.
3. Non sono considerate **ammissibili, pena l'esclusione**, le domande:

Allegato A

- a. Non rispondenti alle tipologie di interventi previste dal precedente art. 2;
 - b. Presentate da soggetti che non sono in possesso dei requisiti indicati al precedente art. 4;
 - c. Non firmate in originale;
 - d. Prive della copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
 - e. Prive, incomplete o redatte in difformità al *Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la formazione universitaria e per l'alta formazione (Allegato: 1 o 2 o 3)*;
 - f. Prive dei documenti di spesa di cui al precedente art. 6, comma 1, punto b), ovvero corredate da documentazione di spesa difforme da quanto previsto dal citato art. 6, comma 1 punto b);
4. Le istanze presentate a valere sul presente Avviso non in regola con le disposizioni sul bollo saranno considerate ammissibili e comunque denunciate al competente Ufficio delle Entrate per la regolarizzazione (art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e s.m.i.).
5. Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il provvedimento di inammissibilità alla successiva fase di Valutazione, contenente i motivi ostativi all'accoglimento della richiesta di finanziamento del voucher, sarà reso noto mediante pubblicazione sul portale istituzionale della Regione Abruzzo www.regione.abruzzo.it/F.I.L. e avrà valore a tutti gli effetti, quale comunicazione agli interessati. Avverso il provvedimento adottato è ammesso ricorso nei modi di legge.
6. La valutazione delle domande pervenute e ritenute ammissibili avverrà ad opera di una Commissione di Valutazione interna nominata con apposita Determinazione del Direttore Regionale della "Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali".

Articolo 8) – Procedure di selezione**8.1 Valutazione di merito**

1. La Commissione di Valutazione procederà alla definizione delle graduatorie degli aspiranti all'attribuzione dei voucher in applicazione dei seguenti criteri:
 - **Indicatore di Reddito ISEE;**
 - **Indicatori di merito** ovvero:
 1. Età del richiedente;
 2. Votazione dell'ultimo titolo di studio¹ conseguito così come di seguito specificato:

¹ Per "ultimo titolo di studio" si intende quello conseguito per l'accesso al percorso formativo di cui si chiede il finanziamento così

Allegato A

Percorso Formativo	Titolo
1.A	Laurea Triennale o Diploma di Scuola Secondaria di II grado
1.B	Diploma di Scuola Secondaria di II grado
2.A	Laurea (Triennale o Specialistica/Magistrale/V.O.)
2.B	Laurea (Specialistica/Magistrale/V.O.);
2.C	Laurea (Triennale o Specialistica/Magistrale/V.O.)
3.A	Laurea: (Triennale o Specialistica/Magistrale/V.O.)
3.C	Laurea: (Triennale o Specialistica/Magistrale/V.O.)

3. Conseguimento dell'ultimo titolo di studio di cui al precedente punto 3 entro i tempi previsti dalla durata legale del percorso formativo.

4. Numero di esami/idoneità/esame di laurea superati nel periodo intercorrente tra il **01/08/2011 ed il 31/07/2012** (criterio di merito applicabile unicamente per l'**Azione 1**).

2. Di seguito si riportano le tabelle esplicative per l'assegnazione dei punteggi in relazione ai succitati criteri.

INDICATORE DI REDDITO ISEE (punteggio massimo: 10 punti)	PUNTEGGIO
Da 0 a 5.000	10
Da 5.001 a 10.000	9
Da 10.001 a 15.000	7
Da 15.001 a 20.0000	5
Da 20.001 a 25.000	3
Da 25.001 a 30.000	1

INDICATORI DI MERITO		
INDICATORE DI MERITO N.1: ETÀ DEL RICHIEDENTE² (punteggio massimo: 5 punti)		PUNTEGGIO
Percorso 1.A	- fino a 26 anni	5
	- oltre 26 anni	0
Percorso 1.B	- fino a 23 anni	5
	- oltre 23 anni	0
Percorso 2.A	- fino a 29 anni	5
	- da 30 a 31 anni	3
	- oltre 31 anni	0
Percorso 2.B	- fino a 27 anni	5
	- da 28 a 30 anni	3
	- oltre 30 anni	0

come dettagliato nella tabella riportata

² L'indicatore di merito riferito all'età del richiedente è valutato in riferimento alla data di sottoscrizione della domanda.

Allegato A

Percorso 2.C	- fino a 24 anni	5
	- da 25 a 27 anni	3
	- oltre 27 anni	0
Percorso 3.A	- fino a 28 anni	5
	- da 29 a 30 anni	3
	- oltre 30 anni	0
Percorso 3.B	- fino a 28 anni	5
	- da 29 a 30 anni	3
	- oltre 30 anni	0
INDICATORE DI MERITO N.2: VALUTAZIONE DI MERITO DELL'ULTIMO TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO (punteggio massimo: 10 punti)		PUNTEGGIO
A) Laurea Specialistica/Magistrale/V.O.	- da 105 a 110 e lode	10
	- da 100 a 104	6
	- da 90 a 99	3
	- fino a 89	0
B) Laurea triennale	- da 105 a 110 e lode	8
	- da 100 a 104	5
	- da 90 a 99	2
	- fino a 89	0
C) Diploma di Scuola secondaria di II grado (i valori sono espressi sia in centesimi che in sessantesimi)	- da 96 (58) a 100 (60) e lode	8
	- da 91 (55) a 95 (57)	5
	- da 82(49) a 90 (54)	2
	- fino a 81 (48)	0
INDICATORE DI MERITO N. 3: CONSEGUIMENTO DELL'ULTIMO TITOLO DI STUDIO ENTRO I TEMPI PREVISTI DALLA DURATA LEGALE DEL PERCORSO (punteggio massimo: 4 punti)		PUNTEGGIO
Titolo di studio conseguito entro i tempi previsti dalla durata legale del percorso formativo		4
Titolo di studio conseguito oltre i tempi previsti dalla durata legale del percorso formativo		0
INDICATORE DI MERITO N. 4: NUMERO ESAMI/IDONEITÀ/ESAME FINALE SUPERATI NEL PERIODO DI TEMPO PRESO A RIFERIMENTO DAL PRESENTE AVVISO (punteggio massimo: 5 punti)		PUNTEGGIO
5 ed oltre		5
da 3 a 4		3
da 1 a 2		1
TOTALE PUNTEGGIO DI MERITO MASSIMO ASSEGNABILE PER L'AZIONE 1		22
TOTALE PUNTEGGIO DI MERITO MASSIMO ASSEGNABILE PER LE AZIONI 2 E 3		19

3. In caso di titolo di studio di scuola secondaria superiore o di titolo accademico conseguiti all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

4. La mancanza o l'incompletezza di elementi indispensabili per l'attribuzione del punteggio in relazione ad uno o più criteri di cui al presente articolo comportano

Allegato A

l'attribuzione del punteggio di "0" (zero).

8.2 Comunicazione degli esiti della selezione

1. Con atto adottato dal Dirigente del Servizio DL24 si provvederà, per ciascuna delle Azioni, ad approvare distinte graduatorie riepilogative delle istanze ammesse a finanziamento di cui al precedente articolo 2.
2. Dette graduatorie saranno formulate in base ai seguenti criteri, come di seguito elencati in ordine di priorità:
 - a) ordine delle tipologie dei percorsi formativi previsto per ciascuna Azione (cfr. art. 2, comma 1);
 - b) ordine di punteggio complessivo di cui ai criteri esplicitati nel precedente articolo 8;
3. In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.
4. Le eventuali risorse residue di ogni Azione potranno essere utilizzate per integrare la dotazione finanziaria delle altre secondo l'ordine di priorità di cui all'art. 3, comma 2.
5. La conclusione del procedimento e il relativo esito saranno resi noti mediante pubblicazione delle graduatorie sul portale istituzionale della Regione Abruzzo www.regione.abruzzo.it/FIL e avrà valore, a tutti gli effetti, quale comunicazione agli interessati. Non seguiranno comunicazioni postali individuali.

Articolo 9) – Modalità di erogazione del finanziamento

1. L'erogazione del voucher è effettuata in unica soluzione.

Articolo 10) – Informazione e pubblicità

1. Tutte le Azioni di informazione e pubblicità degli interventi si atterranno strettamente al Regolamento Comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi Strutturali artt. 8 e 9 del Reg. (CE) 1828/2006.
2. La pubblicazione dell'elenco dei beneficiari da parte dell'A.d.G., avverrà secondo quanto previsto agli artt. 6 e 7 del Reg. (CE) 1828/2006.

Articolo 11) – Tutela della privacy

1. Ai sensi della D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" i dati forniti saranno utilizzati nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente per l'espletamento del procedimento in esame e verranno utilizzate esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati forniti sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato. Il loro conferimento è obbligatorio, pena

Allegato A

l'esclusione dal procedimento stesso. I dati indicati nelle schede **Allegati 1/2/3** saranno trattati in forma anonima per soddisfare gli obblighi di monitoraggio periodico previsti dalla normativa regolante i finanziamenti FSE. Potranno esercitarsi i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento è la Regione Abruzzo.

Articolo 12) – Controlli e verifiche

- 1. Le dichiarazioni contenute negli Allegati modelli 1/2/3 (Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazione) saranno sottoposte, da parte del Servizio DL24, a controlli e verifiche secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. È disposta la revoca del voucher formativo qualora dai controlli effettuati ai sensi del citato D.P.R.n. 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.**
2. Secondo quanto stabilito nel paragrafo 4.2. delle "Linee Guida per l'attuazione operativa degli interventi" il Servizio DL28 – "*Coordinamento monitoraggio. Vigilanza, controlli e verifica rendicontazioni*" della Direzione Regionale "*Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali*", procederà inoltre: ad un controllo sulle procedure utilizzate dal Servizio responsabile del procedimento di selezione utilizzando l'Allegato 34 previsto dalle succitate Linee Guida; ad un controllo e relativa validazione delle check-list che il Servizio responsabile del procedimento adotterà per espletare l'attività di selezione delle operazioni; ad una verifica a campione sul finanziamento erogato.

Articolo 13) – Informazione sul procedimento amministrativo e sull'Avviso

1. Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. la struttura amministrativa cui è attribuito il procedimento e l'adozione del relativo provvedimento è il Servizio "*Programmazione e Gestione delle Politiche dell'Istruzione. Diritto allo studio. Accreditamento organismi di formazione*" (DL24) – Via Raffaello, 137 - Pescara.
2. Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Miriam Costantini.
3. Eventuali richieste di informazioni relative al presente Avviso possono essere inoltrate dal giorno 20 agosto e fino al giorno 05/09/2012 esclusivamente a mezzo e mail all'indirizzo voucheraltaformazione2012@regione.abruzzo.it indicando nell'oggetto "Voucher per la formazione universitaria e per l'Alta Formazione". Le richieste di informazioni successive al periodo indicato non saranno evase. Le risposte saranno pubblicate sull'apposito spazio del sito **www.regione.abruzzo.it/FIL**
3. Il presente Avviso e la relativa modulistica sono reperibili all'interno del portale istituzionale della Regione Abruzzo: **www.regione.abruzzo.it/FIL** ed altresì pubblicato sul BURAT- Serie Speciale.



Unione europea
Fondo sociale europeo



L'Europa è la carta
di accesso al futuro

PO FSE ABRUZZO
2007»2013

OBIETTIVO
"Competitività regionale
e occupazione"



ASSE 4 – Capitale Umano

ASSE 5 – Interregionalità e Transnazionalità

Obiettivi specifici: 4.i – 4.l – 5.m

Progetto speciale Multiasse

**“VOUCHER PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E
PER L'ALTA FORMAZIONE”**

***Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la
formazione universitaria e per l'alta formazione***

AZIONE 1

(Percorsi formativi universitari svolti in Italia)

bollo (€ 14,62)	DOMANDA DI FINANZIAMENTO AL VOUCHER
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

- 1. Il finanziamento di un voucher per l'AZIONE 1 per la seguente Tipologia:**
(n.b.: **barrare UNA sola casella**)

1.A Laurea Specialista/Magistrale/V.O.

1.B Laurea triennale

- 2. Il riconoscimento delle tasse di iscrizione e frequenza pagate tra il 01/08/2011 ed il 31/07/2012 come di seguito specificato:**

Causale pagamento di spesa per l'iscrizione/frequenza ¹	Data di pagamento	Importo richiesto in €
..... <i>Aggiungere righe se del caso</i>		
Totale contributo richiesto €		

¹ indicare la causale del pagamento effettuato per l'iscrizione/frequenza al Percorso (es.: prima rata tassa universitaria)

Allegato 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov.) _____

il ___/___/_____; Recapito telefonico (preferibilmente cellulare) _____

e-mail _____;

Codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1 Di risiedere nella Regione Abruzzo nel Comune di _____
Prov. _____ Indirizzo _____ n. _____
CAP _____
- 2 Di risiedere nella Regione Abruzzo **da almeno un anno** alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente Avviso;
- 3 Di aver presentato la dichiarazione sostitutiva unica della situazione economica complessiva del nucleo familiare in data _____ all'Ente _____ e che dal calcolo effettuato risulta un ISEE pari a € _____ con riferimento alla dichiarazione dei redditi 2012, periodo di imposta 2011;
- 4 Di non aver usufruito, di non usufruire attualmente e che non usufruirà in futuro di finanziamenti pubblici per la frequenza al percorso formativo di cui si richiede il presente voucher,
- 5 Che si è iscritto/a e (*barrare la casella interessata*)
 - che frequenta
 - che ha frequentato
 la Facoltà di _____
dell'Università _____
Corso di Laurea: _____

Allegato 1

Anno accademico di immatricolazione: _____/_____ matricola n _____

- 6** Di aver sostenuto N. _____ esami/idoneità/esame di laurea nel periodo di riferimento, ovvero tra il 01/08/2011 ed il 31/07/2012, come di seguito indicato:

Descrizione Esame/Idoneità	Data
<i>Aggiungere righe se del caso</i>	

- 7** Che l'ultimo titolo di studio conseguito è (barrare la casella interessata):

Per il Percorso 1.A - Laurea Specialista/magistrale/V.O (barrare e compilare una sola opzione):

Diploma di Scuola Secondaria di II grado in: _____

Conseguito presso _____

In data ___/___/_____ con il seguente voto finale _____ su (barrare la casella interessata) 10060²

Laurea Triennale in: _____

Conseguita presso _____

In data ___/___/_____ con il seguente voto finale _____ su 110³ (se 110 barrare la casella interessata) con lode senza lode

Per il Percorso 1.B - Laurea triennale

Diploma di Scuola Secondaria di II grado in: _____

conseguito presso: _____

in data _____ con la seguente votazione finale: _____ su (barrare la casella interessata) 10060⁴

- 8** Di avere conseguito il titolo di studio di cui al punto 7 (barrare secondo il caso):

² Nell'ipotesi di titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

³ Nell'ipotesi di titolo accademico conseguito all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

⁴ Nell'ipotesi di titolo di studio di scuola secondaria superiore conseguito all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

Allegato 1

Documenti relativi ai giustificativi di spesa in originale inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo **allegati al presente formulario** (*barrare la/le casella/e interessata/e*):

- a) In caso di pagamento a mezzo **M.A.V.** occorre produrre:
- Ricevuta** del bollettino prestampato **M.A.V.** in originale;
- b) In caso di pagamento a mezzo **Vaglia** e/o **Bollettino Postale** occorre produrre:
- Ricevuta vaglia** e/o **Bollettino postale** in originale;
- c) In caso di pagamento a mezzo **Bonifico** occorre produrre:
- Ricevuta del bonifico**, in originale, dell'avvenuta transazione.
- In caso di utilizzo del canale di **home banking** occorre inoltre produrre:
- originale dell'estratto conto, ovvero
 - copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca, ovvero,
 - stampa di ricevuta del bonifico con timbro e firma in originale della banca;
- d) In caso di pagamento a mezzo **Assegno bancario** occorre produrre:
- originale dell'estratto conto, ovvero
 - copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca;
- e) In caso di pagamento tramite **bancomat** e/o **carta di credito** occorre produrre:
- originale dell'estratto conto;
 - la copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca;
- f) In caso di pagamento tramite **Assegno circolare** occorre produrre:
- originale della matrice dell'assegno circolare;

In caso di smarrimento di uno dei documenti sopra richiamati è possibile produrre certificazione **in originale** rilasciata dal soggetto erogatore del percorso formativo di cui trattasi, attestante: l'avvenuto pagamento delle somme richieste a rimborso, la data del pagamento, l'importo, la causale e il mezzo di pagamento utilizzato, debitamente timbrata e firmata dal legale rappresentante o suo delegato. Unitamente a tale certificazione **dovrà** essere prodotta copia dell'avvenuta denuncia di smarrimento del documento giustificativo di spesa presentata alla competente Autorità.



Unione europea
Fondo sociale europeo



L'Europa è la carta
di accesso al futuro

PO FSE ABRUZZO
2007»2013

OBIETTIVO
"Competitività regionale
e occupazione"



ASSE 4 – Capitale Umano

ASSE 5 – Interregionalità e Transnazionalità

Obiettivi specifici: 4.i – 4.l – 5.m

Progetto speciale Multiasse

**“VOUCHER PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E
PER L'ALTA FORMAZIONE”**

***Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la
formazione universitaria e per l'alta formazione***

AZIONE 2

(Percorsi formativi post laurea svolti in Italia)

bollo (€ 14,62)	DOMANDA DI FINANZIAMENTO AL VOUCHER
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

1. Il finanziamento di un voucher per l'AZIONE 2 per la seguente Tipologia:

(n.b.: barrare UNA sola casella)

2.A Corsi di specializzazione.

2.B Master di I livello

2.C Master di II livello

2. Il riconoscimento delle tasse di iscrizione e frequenza pagate tra il 01/08/2011 ed il 31/07/2012 come di seguito specificato:

Causale pagamento di spesa per l'iscrizione/frequenza ¹	Data di pagamento	Importo in €
..... <i>Aggiungere righe se del caso</i>		
Totale contributo richiesto €		

¹ indicare la causale del pagamento effettuato per l'iscrizione/frequenza al Percorso (es.: prima rata tassa)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(artt. 45 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov.) _____

e-mail _____;

Codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.; ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

- 1 Di risiedere nella Regione Abruzzo nel Comune di _____
Prov. _____ Indirizzo _____ n. _____
CAP _____
- 2 Di risiedere nella Regione Abruzzo **da almeno un anno** alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso;
- 3 Di aver presentato la dichiarazione sostitutiva unica della situazione economica complessiva del nucleo familiare in data _____ all'Ente _____ e che dal calcolo effettuato risulta un ISEE pari a € _____ con riferimento alla dichiarazione dei redditi 2012, periodo di imposta 2011;
- 4 Di non aver usufruito e di non usufruire attualmente e che non usufruirà in futuro di finanziamenti pubblici per la frequenza al percorso formativo di cui si richiede il presente voucher
- 5 Di (*barrare la casella interessata*) frequentare aver frequentato il seguente (*barrare la casella interessata*) Corso di specializzazione Master di I livello Master di II livello
 Altro _____

Erogato da _____

 CFU _____ DURATA _____*(barrare secondo il caso)*

Estremi atto di riconoscimento da parte del MIUR del soggetto che eroga l'intervento:

(da non compilare se trattasi di Università)

6 Che l'ultimo titolo di studio conseguito è:A) **(Per i Percorsi 2.A/2.C)** (barrare e compilare una sola opzione): Laurea Triennale; Laurea Specialistica; Laurea Magistrale; Laurea vecchio Ordinamento in _____

Conseguita presso _____

In data ____/____/____ con il seguente voto finale _____ su 110² (se 110 barrare la casella interessata) con lode senza lodeB) **(Per il Percorso 2.B)** (barrare e compilare una sola opzione) Laurea Specialistica; Laurea Magistrale; Laurea vecchio Ordinamento-
in _____

conseguita presso: _____

in data _____ con la seguente votazione finale: _____ su 110³ (se 110 barrare la casella interessata) con lode senza lode**7** Di avere conseguito il titolo di studio di cui al punto 6 (barrare la casella interessata):a) Entro i termini previsti dalla durata legale del percorso formativob) Oltre i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo**8** Che per il contributo richiesto (barrare secondo il caso):

ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2012, anno d'imposta 2011, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).

NON ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2012, anno d'imposta 2011, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).

² Nell'ipotesi di titolo di studio di scuola secondaria superiore e del titolo accademico conseguiti all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

³ Nell'ipotesi di titolo di studio di scuola secondaria superiore e del titolo accademico conseguiti all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

CHIEDE,

inoltre che l'eventuale erogazione del voucher venga effettuata tramite bonifico

Intestato a: _____
(*inserire nominativo*)

_____/_____
(*Banca/Bancoposta*) (i) (*Filiale*)

IBAN: _____

CHIEDE,

infine, che ogni comunicazione al riguardo sia fatta al seguente recapito:

Indirizzo _____
(*da compilarsi se diverso dalla residenza*)

Luogo e Data

Firma del soggetto richiedente

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs .n. 196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

1. Documenti relativi ai giustificativi di spesa in originale inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo **allegati al presente formulario** (*barrare la/le casella/e interessata/e*):

- a) In caso di pagamento a mezzo **M.A.V.** occorre produrre:
- Ricevuta** del bollettino prestampato **M.A.V.** in originale;
- b) In caso di pagamento a mezzo **Vaglia** e/o **Bollettino Postale** occorre produrre:
- Ricevuta vaglia** e/o **Bollettino postale** in originale;
- c) In caso di pagamento a mezzo **Bonifico** occorre produrre:
- Ricevuta del bonifico**, in originale, dell'avvenuta transazione.
- In caso di utilizzo del canale di **home banking** occorre inoltre produrre:
- originale dell'estratto conto, ovvero
 - copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca, ovvero,
 - stampa di ricevuta del bonifico con timbro e firma in originale della banca;
- d) In caso di pagamento a mezzo **Assegno bancario** occorre produrre:
- originale dell'estratto conto, ovvero
 - copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca;
- e) In caso di pagamento tramite **bancomat** e/o **carta di credito** occorre produrre:
- originale dell'estratto conto;
 - la copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca;
- f) In caso di pagamento tramite **Assegno circolare** occorre produrre:
- originale della matrice dell'assegno circolare;

In caso di smarrimento di uno dei documenti sopra richiamati è possibile produrre certificazione **in originale** rilasciata dal soggetto erogatore del percorso formativo di cui trattasi, attestante: l'avvenuto pagamento delle somme richieste a rimborso, la data del pagamento, l'importo, la causale e il mezzo di pagamento utilizzato, debitamente timbrata e firmata dal legale rappresentante o suo delegato. Unitamente a tale certificazione **dovrà** essere prodotta copia dell'avvenuta denuncia di smarrimento del documento giustificativo di spesa presentata alla competente Autorità.

2. Documenti fiscali di spesa in originale inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo allegati al presente formulario (barrare la/le casella/e interessata/e):

- a) fattura in originale;
 - b) ricevuta in originale;
 - c) altro documento fiscalmente valido in originale.
-
-



Unione europea
Fondo sociale europeo



L'Europa è la carta
di accesso al futuro

PO FSE ABRUZZO
2007»2013

OBIETTIVO
"Competitività regionale
e occupazione"



ASSE 4 – Capitale Umano

ASSE 5 – Interregionalità e Transnazionalità

Obiettivi specifici: 4.i – 4.l – 5.m

Progetto speciale Multiasse

**“VOUCHER PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA E
PER L'ALTA FORMAZIONE”**

***Modello per la richiesta di assegnazione voucher per la
formazione universitaria e per l'alta formazione***

AZIONE 3

(Percorsi formativi svolti all'Estero)

bollo (€ 14,62)	DOMANDA DI FINANZIAMENTO AL VOUCHER
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

1. Il finanziamento di un voucher per l'AZIONE 3 per la seguente Tipologia:

(n.b.: barrare UNA sola casella)

3.A Master post laurea

3.B Corsi di alta professionalizzazione organizzati da Università, Accademie, altre Istituzioni pubbliche e private di alta formazione

2. Il riconoscimento delle tasse di iscrizione e frequenza pagate tra il 01/08/2011 ed il 31/07/2012 come di seguito specificato:

Causale pagamento di spesa per l'iscrizione/frequenza ^{1*}	Data di pagamento	Importo in €
.....Aggiungere righe se del caso		
Totale contributo richiesto €		

¹ indicare la causale del pagamento effettuato per l'iscrizione/frequenza al Corso (es.: prima rata tassa)

Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov.) _____

e-mail _____;

Codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445 e s.m.i; ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

- 1 Di risiedere nella Regione Abruzzo nel Comune di _____
Prov. _____ Indirizzo _____ n. _____
CAP _____
 - 2 Di risiedere nella Regione Abruzzo **da almeno un anno** alla data di pubblicazione sul B.U.R.A.T. del presente avviso;
 - 3 Di aver presentato la dichiarazione sostitutiva unica della situazione economica complessiva del nucleo familiare in data _____ all'Ente _____ e che dal calcolo effettuato risulta un ISEE pari a € _____ con riferimento alla dichiarazione dei redditi 2012, periodo di imposta 2011;
 - 4 Di non aver usufruito e di non usufruire attualmente o in futuro di finanziamenti pubblici per la frequenza al percorso formativo di cui si richiede il presente voucher
 - 5 Di (*barrare la casella interessata*) frequentare aver frequentato il seguente (*barrare la casella interessata*)
 - Master post laurea
 - Corso di alta professionalizzazione organizzati da Università, Accademie, altre Istituzioni pubbliche e private di alta formazione
- Denominato: _____
- _____

Allegato 3

CFU _____ DURATA _____

(barrare secondo il caso)

Erogato da _____

_____ Nazione: _____

6 Che l'ultimo titolo di studio conseguito è (barrare e compilare una sola opzione):

- Laurea Triennale;
- Laurea Specialistica;
- Laurea Magistrale;
- Laurea vecchio Ordinamento

In _____

Conseguita presso _____

In data ___/___/_____ con il seguente voto finale _____ su 110² (se 110 barrare la casella interessata) con lode senza lode

7 Di avere conseguito il titolo di studio di cui al punto 6 (barrare la casella interessata):

- a) Entro i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo
- b) Oltre i termini previsti dalla durata legale del percorso formativo

8 Che per il contributo richiesto (barrare secondo il caso):

ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2012, anno d'imposta 2011, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).

NON ha usufruito, tramite la propria dichiarazione dei redditi o tramite dichiarazione presentata da altro soggetto del quale il sottoscritto è fiscalmente a carico, della detrazione d'imposta pari al 19 per cento nella dichiarazione dei redditi 2012, anno d'imposta 2011, ai sensi del comma 1, lett. e), art. 15 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.).

CHIEDE

² Nell'ipotesi di titolo di studio di scuola secondaria superiore e del titolo accademico conseguiti all'estero la votazione deve essere rapportata ai valori espressi dal sistema italiano.

Allegato 3

inoltre che l'eventuale erogazione del voucher venga effettuata tramite bonifico

Intestato a: _____
(inserire nominativo)

_____/_____
(Banca/Bancoposta) (Filiale)

IBAN: _____

CHIEDE

infine, che ogni comunicazione sia fatta al seguente recapito:

Indirizzo _____
(da compilarsi se diverso dalla residenza)

Luogo e Data

Firma del soggetto richiedente

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Allegato 3

1. Documenti relativi ai giustificativi di spesa in originale inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo **allegati al presente formulario** (*barrare la/le casella/e interessata/e*):

- a) In caso di pagamento a mezzo **M.A.V.** occorre produrre:
- Ricevuta** del bollettino prestampato **M.A.V.** in originale;
- b) In caso di pagamento a mezzo **Vaglia** e/o **Bollettino Postale** occorre produrre:
- Ricevuta vaglia** e/o **Bollettino postale** in originale;
- c) In caso di pagamento a mezzo **Bonifico** occorre produrre:
- Ricevuta del bonifico**, in originale, dell'avvenuta transazione.
- In caso di utilizzo del canale di **home banking** occorre inoltre produrre:
- originale dell'estratto conto, ovvero
 - copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca, ovvero,
 - stampa di ricevuta del bonifico con timbro e firma in originale della banca;
- d) In caso di pagamento a mezzo **Assegno bancario** occorre produrre:
- originale dell'estratto conto, ovvero
 - copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca;
- e) In caso di pagamento tramite **bancomat** e/o **carta di credito** occorre produrre:
- originale dell'estratto conto;
 - la copia dell'estratto conto con timbro e firma in originale della banca;
- f) In caso di pagamento tramite **Assegno circolare** occorre produrre:
- originale della matrice dell'assegno circolare;

In caso di smarrimento di uno dei documenti sopra richiamati è possibile produrre certificazione **in originale** rilasciata dal soggetto erogatore del percorso formativo di cui trattasi, attestante: l'avvenuto pagamento delle somme richieste a rimborso, la data del pagamento, l'importo, la causale e il mezzo di pagamento utilizzato, debitamente timbrata e firmata dal legale rappresentante o suo delegato. Unitamente a tale certificazione **dovrà** essere prodotta copia dell'avvenuta denuncia di smarrimento del documento giustificativo di spesa presentata alla competente Autorità.

Allegato 3

2. Documenti fiscali di spesa in originale inerenti l'iscrizione e/o la frequenza al percorso formativo allegati al presente formulario (barrare la/le casella/e interessata/e):

- a) fattura in originale;
 - b) ricevuta in originale;
 - c) altro documento fiscalmente valido in originale.
-
-

PALAZZO I. SILONE



**DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA
POLITICHE LEGISLATIVE E COMUNITARIE, RAPPORTI ESTERNI
Servizio Affari della Giunta**

UFFICIO BURA

**DIREZIONE - REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Via Salaria Antica Est - Località S. Antonio - Pile
67100 L'Aquila**

**centralino: 0862 3631
Tel. 0862 36 4211/4221
Fax 0862 36 4219**

**Sito Internet: <http://bura.regione.abruzzo.it>
e-mail: bura@regione.abruzzo.it**